

# NAVODILA ZA ODDAJO DOKUMENTOV ZA BIBLIOGRAFIJO

## KAJ POTREBUJEMO ZA VPIS V SISTEM COBISS

**Vsakemu dokumentu, ki ga prinesete za vpis v bibliografijo določite tipologijo dokumentov/del ...**

**Knjiga, učbenik, priročnik, atlas, zaključno poročilo o raziskovalni nalogi, poročilo o strokovni nalogi in druge monografije**

- original monografije;
- Če originala ni mogoče dobiti:
- fotokopija platnice monografije,
- fotokopije naslovnih strani, ponavadi prva stran, strani kjer so navedeni založnik, uredniki, drugi avtorji, CIP ... običajno je to 2. stran, včasih tudi na koncu knjige.
- ISBN številko,
- fotokopijo strani, kjer je navedena uporabljena literatura,
- fotokopijo zadnje oštevilčene strani.

**Doktorske disertacije, magistrske naloge in diplomska dela**

- original;
- Če originala ni mogoče dobiti:
- fotokopija platnice,
- fotokopijo strani s Ključno dokumentacijsko informacijo v slovenščini. Če je naloga v drugem jeziku pa še fotokopijo naslovne strani,
- fotokopijo strani, kjer je navedena uporabljena literatura,
- fotokopijo zadnje oštevilčene strani.

**Poglavje v knjigi – monografiji**

- original;
- Če originala ni mogoče dobiti:
- fotokopija platnice knjige,
- fotokopije naslovnih strani, ponavadi prva stran, strani kjer so navedeni založnik, uredniki, drugi avtorji, CIP ... običajno je to 2. stran, včasih tudi na koncu knjige.
- ISBN številko,
- fotokopijo zadnje oštevilčene strani rimske in arabske paginacije,
- fotokopijo celega vašega poglavja vključno z uporabljeno literaturo.

**Konferenčno gradivo – zbornik referatov, povzetkov ali izvlečkov ali katera druga oblika konferenčne publikacije**

- original;
- Če originala ni mogoče dobiti:
- fotokopija platnice zbornika,
- fotokopije naslovnih strani, ponavadi prva stran, strani kjer so navedeni založnik, uredniki, drugi avtorji, CIP ... običajno je to 2. stran, včasih tudi na koncu knjige.
- ISBN ali ISSN številko, če jo zbornik ima,
- fotokopijo zadnje oštevilčene strani celega zbornika,
- fotokopijo celega vašega poglavja vključno z uporabljeno literaturo.

### **Članek objavljen v reviji, časniku ali drugi serijski publikaciji**

- original – cela številka revije;

Če originala ni mogoče dobiti:

- kadar članek nima pagine vive (sprotnega naslova na vrhu prve strani članka

In naslov, letnik in strani v reviji) kopirajte platnice revije in kazalo revije.

- dopišite letnik, leto, številko, ter ISSN številko revije, če je navedena,

- fotokopija celega vašega članka.

### **Vabljen neobjavljen predavanje na konferenci**

- fotokopija organizatorjevega povabila, kjer mora biti naveden naslov konference,

- naslov vašega predavanja,

- kraj in datum predavanja.

### **Druga izvedena dela**

- naslov vašega predavanja in za koga je predavanje organizirano,

- kraj in datum predavanja.

### **Radijska ali televizijska oddaja**

- naslov oddaje, naslov radijske ali TV postaje,

- naslov vašega prispevka znotraj oddaje, če je tematsko določen,

- datum in kraj,

- imena udeležencev.